**Отчет НБ ТГМУ**

 **о новых формах работы за 2017 год**

**1.** **Структура библиотеки**

В настоящий период времени состоит из четырех отделов и двух секторов:

* Отдела обслуживания с секторами учебной и научной литературы
* Отдела комплектования, учета и каталогизации
* Информационно-библиографического отдела
* Отдела электронных библиотечных ресурсов

**2. Компьютеризация библиотечных процессов**

Продлены договоры с электронными библиотечными системами «Консультант студента», «Консультант врача», базой данных для практического врача ClinicalKey, электронным справочником «Информио», ЭБС BookUp. Открыт доступ к электронному каталогу и электронной библиотеке через официальный сайт университета (tvgmu.ru).

Продолжилась компьютеризация библиотечных процессов: вуз подключен к пяти электронным библиотечным системам (ЭБС). За прошедший год ко всем электронным ресурсам обратилось 3799 пользователей, из них – 3669 студентов. Количество обращений к ЭБС составило 346940.

Получены и розданы 10 доступов к электронному абонементу Центральной научной медицинской библиотеки им. Сеченова. Подключен полнотекстовой доступ к 13 медицинским журналам на платформе «eLIBRARY».

Были открыты месячные тестовые доступы к медицинской коллекции ЭБС «ЛАНЬ», «МИА», «Книгофонд», «Университетская библиотека онлайн», «Спецлит» и «IOS Press jornals».

Дважды, в связи с появлением новых электронных ресурсов, обновлялись инструкции для пользователей электронного читального зала.

Прослеживается тенденция увеличения количества посещений студентами и преподавателями «Зала доступа к электронным ресурсам».

**3. Формирование фонда библиотеки. Развитие и расширение ресурсной базы библиотеки.**

Проводилось редактирование списков рекомендуемой литературы (основной и дополнительной) в рабочих программах 67 кафедр университета.

Продолжилась работа по наполнению электронной библиотеки полнотекстовыми методическими пособиями сотрудников ТГМУ, изданиями из ЭУМК, авторефератами диссертаций и пр. Редактировались таблицы книгообеспеченности для дисциплин клинической ординатуры, аспирантуры и интернатуры по изучаемым специальностям согласно требованиям ФГОС.

Осуществлялась плановая проверка фонда абонемента гуманитарной и художественной литературы. По результатам проверки составлены соответствующие документы.

Завершено дополнение Фонда вечного хранения отсутствующими в нем книгами и методическими пособиями сотрудников КГМИ-ТГМА-ТГМУ, выявленными в ходе работы с литературой 1946-1959 гг. Каталог фонда вечного хранения дополнен соответствующими карточками.

Был сформирован каталог коллекции книг, принадлежавших врачам-членам Одонтологического общества.

В фонде читального зала совместно с библиотекарями отдела комплектования проведена сверка наличия периодических изданий с данными регистрационных картотек. В ходе работы было выявлено 19 наименований научно-популярных журналов и 156 наименований научно-медицинских изданий, отобранных для списания.

В связи со сложившейся чрезвычайной ситуацией массовая выдача учебников студентам младших курсов всех факультетов осуществлялась в помещении читального зала, туда заранее были перевезены необходимые издания, было собрано 3519 комплектов учебников, подготовлены места для выдачи. Благодаря участию в выдаче сотрудников других отделов, удалось осуществить данную работу за короткое время (одну неделю).

Часть книг по русскому языку были переданы из реорганизуемого фонда абонемента гуманитарной и художественной литературы в фонд учебной литературы.

Переход на новые образовательные стандарты принес изменения в изучении некоторых дисциплин. Зав. абонементом учебной литературы совместно с сотрудниками учебной части вуза внесли необходимые поправки, чтобы обеспечить студентов нужной учебной литературой.

**4. Формирование справочно-поискового аппарата.**

За отчетный период в рамках проводимой ретроконверсии в электронный каталог влито 19823 библиографических записей. Данной работой в течение года активно занимались все сотрудники библиотеки.

Продолжена работа по ведению электронных картотек: «История ТГМУ», «Труды сотрудников ТГМУ», «Высшая школа», «Персоналии». Для пополнения справочного аппарата было просмотрено 1334 медицинских изданий и 80 изданий различного профиля.

В 2017 г завершено редактирование топографического каталога изданий литературы 1946-1959 гг., необходимое после перестановки этого фонда и прошедшего в нем списания устаревших книг.

База ЭК наполнялась новыми рубриками, ключевыми словами.

**5. Библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание читателей.**

Систематически проводится мониторинг использования имеющихся в наличии подписных электронных систем.

Проводится планомерная работа с пользователями, включающая в себя ряд маркетинговых мероприятий: индивидуальное оповещение отдельных групп потенциальных пользователей (студенты-первокурсники, аспиранты, ординаторы; распределение индивидуальных активационных кодов к электронной библиотечной системе «Консультант студента» (961 доступ), «Консультант врача» (138 доступов), ЭБС «BookUp» (25 доступов); индивидуальное консультирование по подключению и наличию определенных документов. Выполнены 4 виртуальные справки.

Подготовлены, отформатированы, размечены в электронном виде и постатейно размещены материалы трех сборников тезисов конференций (509 статей) для базы индекса цитирования РИНЦ.

Проведены обзоры по следующим темам: «Февральская революция 1917 года в Твери», «Обзор журнала «Университетская книга», «Экстремистские издания – особенности работы с ней».

Одной из традиционных форм научных исследований является научно-библиографическая работа, которой библиотека уделяет серьезное внимание. Регулярно отдел информирует своих пользователей о новой поступившей литературе, выставляя «Бюллетени новых поступлений …» в открытом доступе на сайте университета.

 За 2017 год на сайте ТГМУ на странице «Библиотека» выставлено 4 квартальных информационных бюллетеня по вопросам высшей школы и один годовой сводный библиографический указатель «Проблемы высшей школы» (Вып. 16), состоящий из 12 глав и содержащий информацию о 165 источниках. Были подготовлены и выставлены на веб-сайте университета 4 рекомендательных списка изданий: «Артрит – есть ли выход?», «Экология и здоровье» и пр. К юбилеям преподавателей и ученых вуза подготовлено и открыто на сайте вуза в подразделе «Библиотека» 10 библиографических списков работ. Актуальность информации, доступность, оперативное информирование пользователей – преимущества данной формы работы информационно-библиографического отдела.

На особом контроле находится обучение первокурсников информационной грамотности, с ними проведено 66 часов занятий по программе "Основы библиографической и информационной культуры". Практические занятия со студентами - первокурсниками проводятся в «Зале доступа к электронным ресурсам».

Продолжалась ежегодная проверка списков «Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы» в рабочих программах ЭУМК по следующим параметрам: наличие изданий в фонде библиотеки, книгообеспеченность, годы издания, библиографическое описание.

Были подготовлены источники для виртуальных выставок: «Журналы абонемента гуманитарной и художественной литературы», «Невский, 46», «К юбилею общества Красного Креста», «Великие русские путешественники» и др.

Пополнилась база электронной библиотеки электронными ресурсами: полнотекстовыми документами, а также атласами, учебными фильмами и др.

**6. Гуманитарно - просветительская работа.**

В апреле 2017 года в четвертый раз прошел фестиваль чтения Библионочь «Приглашение к путешествию», которую посетили свыше 250 человек. Впервые мероприятие проходило в конференц-зале, где зрители могли совершить театрализованное путешествие в русскую литературу. Самые яркие моменты вечера с связаны с выступлениями российских и иностранных обучающихся, посвящёнными творчеству А. С. Пушкину («Путешествуем по страницам произведений А. С. Пушкина»). Зрители могли услышать знакомые стихотворения на разных языках мира, студенты исполняли песни и танцы. В самой библиотеке гостей ждали: выставка картин участников кружка изобразительного искусства «Студия», приглашая всех совершить «Путешествия с художником», а также путешествие в природу вместе с фотовыставкой «Сберечь эту красоту». В информационно-библиографическом отделе размещена карта мира, на которой все желающие могли отметить свои путешествия, составив свою личную карту географических открытий. Центральная выставка «Путешествия в медицинскую науку» рассказывала об истории медицины. Коллектив библиотеки определил самых активных читателей: преподавателя и студента.

Были оформлены художественные выставки картин кружка изобразительного искусства ТГМУ «Студия» (руководитель – ассистент кафедры внутренних болезней Л. Х. Шихаб) «Эмоции в лицах» и «Художник в медике»». Экспонировалась фотовыставка обучающегося 4 курса лечебного факультета Г. Куракина «Сберечь эту красоту…», посвященная Году экологии.

На сайте университета в разделе Библиотека размещены 9 виртуальных выставок: «Журналы абонемента художественной и гуманитарной литературы», «Невский, 46», «К юбилею общества Красного креста»", «115 лет зубоврачебной школе И. А. Пашутина» и пр.

Прошедший год был объявлен Годом экологии поэтому многие выставки были приурочены именно к этому событию. В холле библиотеки были оформлены следующие тематические выставки:

«Великие русские географические открытия»,

«Какими мы были. Путешествие к началу ХХ века,

«Всемирный день туризма».

**7. Маркетинговая деятельность. Реклама библиотеки.**

Велась работа по наполнению новой информацией раздела библиотеки на сайте университета.

Систематически размещались объявления о новых ресурсах библиотеки, о тестовых доступах, предлагаемых различными издательствами и др.

Подготовлен доклад – презентация «Отражение проблем экологии в изданиях редкого фонда научной библиотеки ТГМУ» для выступления на областных библиотечных чтениях».

В очередной раз подготовлены и предоставлены материалы о ТГМУ для «Тверских памятных дат 2018» в ТОУНБ им. Горького.

В читальном зале библиотеки проходил мастер-класс образовательного форума «Тверь в спорте». Присутствовало 110 человек.

Постоянно велась работа по редактированию страницы «Библиотека» на официальном сайте ТГМУ.

Научно-исследовательская работа библиотеки направлена на совершенствование информационно-библиотечного обеспечения читателей и изучение раритетного фонда. Результаты данной деятельности опубликованы в сборниках статей конференций, в научно-медицинских и др. журналах. Список публикаций за отчетный период включает 5 статей.

Продолжилось ежегодное размещение списка периодических изданий (подписка) на сайте ТГМУ в разделе «Библиотека».

Вновь обновляемые списки «Сведения о библиотечном и информационном обеспечении основной образовательной программы» размещены на сайте университета.

**8. Методическое обеспечение.**

Проведено три методических совета, на которых рассматривались следующие вопросы:

- Особенности редактирования служебного алфавитного каталога, цель – подготовка библиографической записи к ретровводу;

- Утверждение нового варианта Инструкции о сроках хранения периодических изданий;

- Реорганизация абонемента гуманитарной и художественной литературы.

Отредактированы и переработаны следующие документы:

«Положение о формировании фондов НБ ТГМУ», «Правила пользования НБ ТГМУ», «Сроки хранения периодических изданий в НБ ТГМУ». Обновлены должностные инструкции всех сотрудников библиотеки (7 документов). Создан новый вариант таблиц отчета «Основные показатели работы библиотеки вуза на … год».

Проведены два заседания межвузовской секции обслуживания Тверского методического объединения библиотек вузов.

**9. Кадры библиотеки. Повышение квалификации сотрудников библиотеки.**

Сотрудниками отдела ЭР проведены 2 занятия с библиотекарями по вопросам использования электронных ресурсов, доступных нашим пользователям, и три индивидуальных занятия по обучению тонкостям ретроввода (20 обучающихся).

В рамках непрерывного библиотечного образования все сотрудники прошли обучение на практическом занятии по теме «Знакомство с электронными ресурсами библиотеки». Занятия в компьютерном классе проводила Миронова И.В.

Подготовлен доклад «Способы изображения «безвременья» в тверских воспоминаниях» для международной научной конференции «Безвременье как сюжет». Отослан стендовый доклад для публикации в виртуальном сборнике 2-й международной научно-практической конференции «Усадьбы Смоленщины и Беларуси, их владельцы и обитатели (г. Смоленск).

Сотрудники библиотеки активно участвовали в работе 10-й научно-практической конференции «Библиотечные фонды: проблемы и решения». Приняли участие в обучающем вебинаре, посвященному ресурсу «Web of science».

На базе библиотеки университета с 2017 года действует межвузовская секция обслуживания Тверского методического объединения библиотек вузов, председатель секции ведущий библиотекарь Т. В. Кустова. За отчетный период состоялось два заседания секции по следующим вопросам:

- «Электронные формы обслуживания в НБ ТГМУ», «Традиционные способы проведения выставок в НБ ТГМУ»,

- «Ведение работы с экстремистскими материалами в библиотеках вузов» (выявление списков экстремистских изданий, оформлению актов и др. документов).

За участие в 5-й Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы военной и экстремальной медицины» (публикация по материалам редкого фонда библиотеки) получены два сертификата.

Специалист по противопожарной профилактике провел с сотрудниками библиотеки учебное занятие по теме «Противопожарная безопасность, техника безопасности».

**10. Система менеджмента качества (СМК)**

Проработаны и внесены изменения в должностные инструкции для сотрудников НБ ТГМУ. Редактировались «Положение о научной библиотеке», «Правила пользования научной библиотекой ТГМУ». Документы СМК библиотеки без замечаний прошли плановый аудит.

**11. Сохранность фондов**

Во всех подразделениях обслуживания велась реставрация книг, мелкий ремонт изданий, восстановление недостающих страниц методом ксерокопирования и сканирования.

Учет библиотечного фонда ведется согласно инструкции «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда», утвержденной Приказом М-69 культуры РФ от 8 октября 2012 года № 1077.

Сформирован, проверен и дополнен отсутствующими карточками топографический каталог Фонда вечного хранения. Начата работа по проверке и упорядочению топографического каталога изданий литературы 1946-1959 гг. В общей сложности в топографические каталоги ФВХ и литературы 1946-1959 гг. влито 588 карточек.

Для бухгалтерии подготовлены акты на списание печатных и периодических изданий.

 Составлялись акты приемки и экспертизы поставки новой учебной, научной литературы и периодических изданий.

**12. Материально-техническая база.**

Произошла замена компьютера на абонементе учебной литературы.

Подключен Интернет к рабочему месту в кабинете № 6.

31.01.2018 г.

Зав. НБ О. В. Тульцева